

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ФБУЗ «Центр гигиены и
эпидемиологии в Ивановской области»



В.Б. Букушина

Е.Б. Букушина

27 марта

2026

ПОЛИТИКА БЕСПРИСТРАСТНОСТИ И НЕЗАВИСИМОСТИ Органа инспекции ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ивановской области»

Политика беспристрастности и независимости **Органа инспекции ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ивановской области»** (далее – Орган инспекции, ОИ) разработана в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012. «Национальный стандарт Российской Федерации. Оценка соответствия. Требования к работе различных типов органов инспекции» и критериями аккредитации, установленными Приказом Минэкономразвития России от 26.10.2020 № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации».

1. Общие положения

1.1. Политика беспристрастности и независимости Органа инспекции (далее – Политика беспристрастности, Политика) регулирует намерения и основные направления деятельности Органа инспекции по обеспечению беспристрастности и независимости при проведении инспекций в соответствии с утвержденной областью аккредитации.

1.2. Под беспристрастностью понимается наличие объективности, отсутствие конфликтов интересов или их разрешение, позволяющее исключить неблагоприятное влияние на деятельность Органа инспекции.

1.3. Настоящая Политика разработана в целях обеспечения:

1.3.1. объективного и непредвзятого выполнения Органом инспекции действий в области проведения инспекций в соответствии с утвержденной областью аккредитации;

1.3.2. независимости Органа инспекции, а также отдельных сотрудников, осуществляющих проведение инспекций, от каких-либо других лиц, заинтересованных в результатах инспекционной деятельности Органа инспекции;

1.3.3. соблюдения Органом инспекции принципов честности, открытости и справедливости при проведении инспекций;

1.3.4. идентификации имеющихся и потенциальных конфликтов интересов (рисков беспристрастности) и активное управление ими для обеспечения объективности результатов выполняемых Органом инспекции работ.

1.4. Принцип независимости является основным и обеспечивается тем, что Органа инспекции:

1.4.1. имеет организационную структуру, документированные процедуры, распределение функциональных обязанностей, прав и ответственности, создающие условия для руководства и специалистов Органа инспекции осуществлять работы с позиции беспристрастности, то есть позволяющие им быть свободными от влияния контрагентов, заказчиков, лиц, занимающихся проектированием, изготовлением, поставкой, монтажом, использованием или техническим обслуживанием inspectируемых ими объектов (далее - Заявителей), а также от любого коммерческого, финансового, административного или иного давления, способного оказать влияние на результаты работ по проведению инспекций в соответствии с утвержденной областью аккредитации (далее

– работы). Сотрудники Органа инспекции при принятии решений по результатам инспекции руководствуются только объективными свидетельствами соответствия (или несоответствия) объектов инспекции;

1.4.2. выполняет работы самостоятельно, т.е. итоговые решения о соответствии (или несоответствии) инспектируемого объекта принимаются компетентными лицами Органа инспекции, не связанными с Заявителем, и принятие таких решений не может быть поручено (передано) любым третьим лицам;

1.4.3. несет полную ответственность за результаты работ.

2. Действия Органа инспекции по обеспечению беспристрастности при проведении работ (осуществления инспекционной деятельности)

2.1. Руководство ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ивановской области» (далее – Учреждение) и Органа инспекции определило и документально оформило Политику беспристрастности и Заявление о беспристрастности и независимости.

2.2. Доведение Политики беспристрастности и Заявления о беспристрастности и независимости до сведения осуществляется:

2.2.1. Сотрудников Органа инспекции - путем ознакомления каждого сотрудника Органа инспекции с Политикой беспристрастности как при приеме на работу в Орган инспекции, так и при принятии Политики беспристрастности (введении в действие, внесения изменений, принятии новой редакции) путем процедуры подписания каждым сотрудником листа ознакомления и Обязательства о соблюдении беспристрастности (Приложение № 1 к Политике).

Ответственность за доведение Политики беспристрастности, Заявления о беспристрастности и независимости до сведения сотрудников Органа инспекции несет Руководитель Органа инспекции.

2.2.2. Заявителей и иных заинтересованных сторон - путем ее публикации на общедоступных информационных стендах, сайте Органа инспекции в сети Интернет.

2.3. Орган инспекции разрабатывает и реализует меры по предотвращению и разрешению возникающих и потенциальных конфликтов интересов и заявляет, что все работы проводятся беспристрастно.

2.4. Соответствие ОИ требованиям, предъявляемым к ОИ по обеспечению независимости и беспристрастности, обеспечивается следующими мерами:

2.4.1. Организационная структура ОИ и место ОИ в организационной структуре Учреждения;

2.4.2. Финансовая и административная независимость Учреждения и ОИ. Финансовое обеспечение деятельности юридического лица и ОИ осуществляется за счет средств получаемых из бюджета, а также от Заказчика за услуги по проведению инспекции. Условия оплаты услуг ОИ исключают зависимость оплаты от результатов инспекции (положительные или отрицательные).

2.4.3. Публичным заявлением Органа инспекции ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ивановской области» о беспристрастности, независимости и честности, а также механизме, обеспечивающем беспристрастность в Системе менеджмента по качеству.

2.4.4. Уставом Учреждения не предусмотрены виды деятельности, создающие условия для возникновения конфликта интересов.

2.4.5. Наделение ответственных лиц полномочиями и обязательствами касательно принятия решения по результатам инспекции. Трудовыми соглашениями с работниками, проводящими работы по инспекции, предусмотрены обязательства по обеспечению независимости и беспристрастности, а так же меры принимаемые к работникам за нарушение принятых обязательств. За нарушение законодательных, нормативно-правовых и локальных актов Органа инспекции сотрудник Органа инспекции может быть привлечен

к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4.6. Проведение обучения и информирования работников.

2.4.7. Постоянная идентификация Органом инспекции (руководством и сотрудниками) рисков для беспристрастности и независимости путем проведения анализа на всех этапах инспекции, внутреннего аудита, рассмотрения сообщений из внешних источников, а также от сотрудников, заявляющих о конфликте интересов.

2.4.8. Орган инспекции не предлагает и не представляет какие-либо услуги, способные поставить под сомнение независимость и беспристрастность деятельности Органа инспекции, в частности, но не ограничиваясь: не гарантирует принятие положительного решения по результатам работ; не заявляет и не подразумевает, что инспекция может пройти проще, легче, быстрее или дешевле при обращении к какому-либо определенному специалисту.

2.4.9. Услуги, которые создают неприемлемый риск для беспристрастности, не должны предоставляться Органом инспекции прямо или косвенно, вместе с деятельностью по проведению инспекций;

2.4.10. В договорах, контрактах, соглашениях по выполнению работ Органом инспекции учитываются обязанности сторон по обеспечению беспристрастности;

2.4.11. Если взаимоотношения Сторон становятся неустраимой угрозой для обеспечения беспристрастности, проведение работ не допускается.

2.4.12. Исключена зависимость результатов выполненных работ от заработной платы сотрудников ОИ;

2.4.13. Распределение полномочий и обязанностей среди сотрудников Учреждения и ОИ в рамках соблюдения требований о беспристрастности, а именно:

- Главный врач Учреждения: утверждает структуру ОИ, обеспечивающую соблюдение беспристрастности; проводит учет личных качеств при приеме на работу; обеспечивает оптимальный размер оплаты труда; предупреждает об административной и уголовной ответственности в трудовых соглашениях и ДИ; согласовывает Положение об ОИ, содержащее гарантии беспристрастности и независимости;

- Высшее руководство ОИ: принимает участие в разработке, актуализации Политики беспристрастности, и публикует Заявление о беспристрастности и независимости (Приложение №2 к Политике); организует деятельность по противодействию любым тенденциям, которые, по коммерческим или другим соображениям, могут препятствовать последовательному и объективному выполнению Органом инспекции работ; подготавливает рекомендации по вопросам, затрагивающим доверие к деятельности Органа инспекции, включая открытость и восприятие общественностью; постоянно проводит выявление угроз беспристрастности, периодически (не реже, чем один раз в год) анализ беспристрастности процессов принятия решений Органом инспекции; несет ответственность за соблюдение всеми сотрудниками Органа инспекции требований по обеспечению независимости и беспристрастности; проводит проверку выполнения работ и их результатов; разделяет функции сотрудников в целях обеспечения беспристрастности; исключает конфликтующие виды деятельности из практики ОИ и его работников; ограничивает доступ в помещения ОИ посторонних лиц; не допускается совместное участие родственников в процессе инспекции; принимает все необходимые меры для разрешения конфликта интересов с учетом безусловного соблюдения всех положений, изложенных в заявлении о беспристрастности и независимости;

- Персонал ОИ: обязуется незамедлительно сообщить о наличии конфликта интересов; воздержаться от совершения действий, способных повлечь за собой возникновение конфликтов интересов и, как следствие, нарушение принципа беспристрастности Органа инспекции; обязуется остановить инспекцию при оказании давления и сообщить об осуществляемом давлении руководству ОИ; предупрежден об

административной и уголовной ответственности в трудовых соглашениях и ДИ; с целью исключения внешнего конфликта интересов уведомлен о не допущении получения сотрудниками подарков от третьих лиц; исключает близкие доверительные отношения с целью получения недостоверных результатов инспекции; исключает использование любых видов посредничества для предоставления недобросовестных привилегий и получение таковых от заказчика.

2.5. Орган инспекции идентифицирует риски, связанные с нарушением принципа беспристрастности, в т.ч. и путем анализа взаимоотношений Органа инспекции с Заявителями, Заявителей - с сотрудниками Органа инспекции;

2.5.1. Орган инспекции определил, что источниками рисков могут являться:

1) материальная заинтересованность Учреждения в целом и ее персонала, связанная с тем, что одним из источников доходов деятельности являются средства, оплачиваемые Заявителями за выполненные Органом инспекции работы;

2) личные, профессиональные или дружественные отношения сотрудников Органа инспекции с представителями Заявителей;

3) отношения сотрудников Органа инспекции с представителями Заявителей, основанные на правах собственности, совместно используемых ресурсах, финансировании.

2.5.2. ОИ при проведении инспекций, на всех этапах инспекций, проводит идентификацию потенциальных угроз беспристрастности. В случае выявления угроз беспристрастности при проведении инспекций лицо, выявившее угрозу, направляет руководителю ОИ служебную записку с описанием угрозы. Руководитель ОИ принимает решение о приостановлении данной инспекционной работы, до принятия решения по устранению или минимизации риска, или принимает решение об отказе выполнения этих работ. Если риск нарушения беспристрастности обнаружен и идентифицирован, Орган инспекции предпринимает действия по его устранению и минимизации.

2.6. Требования настоящей Политики, применяемые ко всем Заявителям, одинаковы и справедливы.

3. Управление рисками беспристрастности

3.1. Руководитель Органа инспекции на постоянной основе предпринимает все необходимые меры по обеспечению беспристрастности Органа инспекции при выполнении работ, управлению рисками угрозы беспристрастности и любыми конфликтами интересов, в том числе потенциальным.

3.2. Руководитель Органа инспекции несет ответственность за выявление, анализ, оценку и минимизацию рисков, влияющих на беспристрастность Органа инспекции.

3.3. В случае идентификации неприемлемого для беспристрастности риска, который не может быть уменьшен до приемлемого уровня, работы по проведению инспекций не осуществляются.

3.4. Мероприятия по снижению уровня риска выполняются пропорционально его возможному влиянию на беспристрастность. Любой остаточный риск после выполнения мероприятий анализируется для того, чтобы определить, находится ли он на приемлемом уровне. Все результаты управления идентифицированными рисками беспристрастности документируются в соответствии с требованиями системы менеджмента качества (СМК) Органа инспекции и требованиями законодательства Российской Федерации.

4. Заключительные положения

Выполнение требований настоящей Политики беспристрастности является обязательным для сотрудников Органа инспекции и работников Учреждения, принимающих участие в работе Органа инспекции.

Руководитель Органа инспекции

 А.А. Зотов

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО О СОБЛЮДЕНИИ
БЕСПРИСТРАСТНОСТИ
(форма)**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

являясь сотрудником _____

(наименование организации/структурного подразделения)

В _____
(должность)

Обязуюсь:

- соблюдать правила, определенные национальным стандартом ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Оценка соответствия. Требования к работе различных типов органов инспекции, в отношении беспристрастности при осуществлении инспекционной деятельности Органа инспекции ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ивановской области»;
- соблюдать объективность, беспристрастность и независимость от коммерческих интересов, а также информировать Орган инспекции ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ивановской области» о существующей или прошлой связи с контрагентами, заказчиками, заявителями, лицами, занимающимися проектированием, изготовлением, поставкой, монтажом, использованием или техническим обслуживанием объектов, в инспекции которых мне предстоит участвовать, или иными лицами, могущими быть заинтересованными в результатах проводимых мной инспекционных мероприятий/работ;
- при принятии решений по результатам инспекционных мероприятий/работ по проведению инспекций в соответствии с утвержденной областью аккредитации Орган инспекции ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ивановской области» руководствуются только объективными свидетельствами соответствия (или несоответствия) объектов инспекции;
- сообщать любую информацию, которая может выявить конфликт интересов, ведущих к нарушению беспристрастности при выполнении работ по проведению инспекций.

Фамилия, инициалы

подпись

дата

ЗАЯВЛЕНИЕ

Органа инспекции ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ивановской области»
О БЕСПРИСТРАСТНОСТИ И НЕЗАВИСИМОСТИ

Согласно требованиям Национального стандарта ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012 «Оценка соответствия. Требования к работе различных типов органов инспекции», а также следуя Политике и целям в области качества и беспристрастности Органа инспекции Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ивановской области» заявляем о том, что всегда будем следовать следующим принципам в деятельности Органа инспекции:

- компетентности;
- беспристрастности;
- независимости от коммерческого, финансового, административного или иного давления, способного оказать влияние на качество выполняемых Органом инспекции работ, услуг;
- обеспечения конфиденциальности информации, в том числе поступающей от третьих лиц;
- предотвращения и разрешения конфликта интересов;
- недопущения снижения доверия к его беспристрастности.

Понимая важность соблюдения декларируемых принципов при проведении работ, оказании услуг, Орган инспекции ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ивановской области» принимает на себя обязательства:

- 1) Неукоснительно следовать всем нормативным документам, распоряжениям и информационным письмам, регулирующим вопросы в области системы менеджмента качества.
- 2) Обеспечивать беспристрастность принятия решений Органом инспекции при проведении работ по оценке соответствия.
- 3) Проводить оценку возможных угроз беспристрастности при осуществлении деятельности на всех этапах проведения инспекции и планирования инспекции. В случае выявления возможной угрозы уполномоченное лицо обязуется в обязательном порядке информировать об этом руководителя Органа инспекции.
- 4) Исключить личную заинтересованность специалистов ОИ в результатах работ, услуг, обеспечить их независимость от сторон, обеспечить реализацию права граждан, объединений, организаций и индивидуальных предпринимателей на объективный непредвзятый открытый неподкупный результат деятельности Органа инспекции.
- 5) Управлять конфликтами интересов и гарантировать объективность своих действий по их предотвращению, требовать от персонала сообщать о ситуациях, которые могут вовлечь персонал или Орган инспекции в конфликт интересов.
- 6) Принимать все необходимые меры по реализации антикоррупционной политики с целью предотвращения коммерческого и финансового давления со стороны заинтересованных граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на представителей Органа инспекции.
- 7) Исключать какое бы то ни было постороннее воздействие на специалистов Органа инспекции, незаконное вмешательство в их деятельность любых государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, должностных лиц и граждан с целью предотвращения административного или иного давления, способного оказать влияние на качество выполняемых работ, услуг.
- 8) Прекратить (приостановить) гражданско-правовые отношения с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых проводится проверка, в случае привлечения его к мероприятиям по осуществлению государственного контроля (надзора) уполномоченными органами и должностными лицами в качестве экспертной

организации (в соответствии с требованиями пункта 6 статьи 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля») с целью предупреждения аффилированности к проверяемым лицам.

9) Соблюдать конфиденциальность информации, ставшей известной представителям Органа инспекции в ходе исполнения ими служебных обязанностей, в том числе поступившей от третьих лиц, осуществлять защиту персональных данных лиц, обратившихся в адрес Органа инспекции, а также персональных данных работников.

10) Систематически повышать профессиональный уровень экспертов Органа инспекции.

11) Регулярно проводить анализ деятельности на предмет обеспечения задекларированных принципов (не реже 1 раза в год).

ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ивановской области» не занимается работами, которые могли бы отрицательно сказаться на доверии в связи с беспристрастностью, независимостью оценки и честности в отношении его деятельности по экспертизам и оценкам.

Персонал Органа инспекции ознакомлен с Политикой беспристрастности Органа инспекции ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ивановской области», свободен от внутреннего и внешнего коммерческого, финансового и административного или иного давления, которые могли бы отрицательно сказаться на качестве работы.

Главный врач
ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в
Ивановской области»


Е.Б. Букушина

Руководитель Органа инспекции


А.А.Зотов